

**Előterjesztés a Képviselő-testület 2018. augusztus 27 -én tartandó nyilvános
rendes ülésére**

Tárgy: a 2018. évi költségvetés I. félévi alakulásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi gazdasági program és költségvetési terv I. félévi végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

A módosított előirányzathoz képest a költségvetési bevételek 67,8 %-ban, a finanszírozási bevételek között a 2017. évi költségvetési maradvány, illetve az államháztartáson belüli megelőlegezések jogcím jelenik meg. Az összes **bevétel** teljesülési szintje 84,7 %.

Az állami forrásból származó működési támogatások teljesülési szintje 52 %.

Az államháztartáson belülről származó egyéb működési célú támogatások 71,2 %-ban teljesültek. A túlteljesülés oka, hogy a Társulás átutalt 7 millió Ft pénzeszközt a hulladék díjra vonatkozó kompenzációnak.

Az elkülönített állami alapoktól származó bevétel 30,5 %-ban realizálódott a közfoglalkoztatás elszámolásának eredményeként.

A közhatalmi bevételek együtt 65,2 %-os teljesülési szintet mutatnak. Az iparüzési adó esetében 103,2 % a teljesülés, melynek oka, hogy az egyik adózó befizette a 2018. teljes évi adóját, illetve a 2019. márciusi adóelőlegét is.

A működési bevételek 31,2 %-ban folytak be az Önkormányzat és intézményei számlájára. Ezen belül az ellátási díjak (étkezési térítési díjak) 34,2 %-ban teljesültek.

A felhalmozási célú átvett pénzeszközök 253.400 Ft összegben folytak be.

A **kiadások** esetében a

- személyi juttatások, 41,4 %
- a munkaadókat terhelő járulékok 41,2 %
- a dologi kiadások 42 %-os szinten kerültek kifizetésre.

Az ellátottak (segélyezettek) pénzbeli juttatásai első negyedéves teljesülése 15,7 %-ban teljesültek.

A Köznevelési és a Szociális Társulás részére az I. félévi arányos támogatás átutalásra került.

A beruházási kiadások teljesülését feladatonként a 2.c és 2.f táblázatok mutatják. Az össz teljesülési szint 24,2 %. Ennek oka, hogy a legnagyobb tétel, a rendezési terv elkészítése még folyamatban van.

A felújítási kiadás az időszakban nem merült fel, az önkormányzati fejlesztési pályázat megvalósítása (járdafelújítás) szintén folyamatban van.

A számadatok alapján megállapítható, hogy a pénzügyi folyamatok figyelemmel kísértek, a költségvetési szervek részéről visszafogott gazdálkodás volt az I. félévben.

A költségvetési kiadások teljesülési szintje 28,2 %.

Az önkormányzat kiadási előirányzat átcsoportosítási lehetőségeit megvizsgálva az alábbi módosításokat javasoljuk, melyet az 2. számú melléklet tartalmaz:

BEVÉTEL

Települési hulladék

Társulástól műk. célú pe átvétel + 7.000.000,- Ft

Finanszírozás

Áht belüli megelőlegezés + 896.826,- Ft

Összesen: + 7.896.826,- Ft

KIADÁS

Települési hulladék

- Dologi kiadás üzemeltetési szolg.+áfa kompenz + 3.000.000,- Ft
- Áht belül mc támog Önkormányzatnak + 280.060,- Ft
- Céltartalék hulladékszállítási díj kompenzációra + 4.000.000,- Ft

Háziorvosi ellátás

- Várpalotai TC Társulás orvosi ügyelet mc. támogatás + 12.840,- Ft

Szennyvízgyűjt.

- Felhalmozási célú támogatás Áht kívülre (szivattyúcsere) + 246.666,- Ft
- Céltartalék HKA - 246.666,- Ft

Út-híd

- Felújítás Kossuth u. 331. hrsz járdafelújítás önrész kieg + 87.834,- Ft

Igazgatás

- Céltartalék pályázati - 380.734,- Ft

Finanszírozás

Áht belüli megelőlegezés + 896.826,- Ft

Összesen: + 7.896.826,- Ft

Összegezve az I félévi gazdálkodást megállapítható, hogy továbbra is a bevételek lehetőségei szerint látjuk el a kitűzött főbb feladatok végrehajtását. A működési kiadások kiemelt figyelemmel kísérésével megőrizhető a gazdálkodás egyensúlya.

A módosítási javaslatok nyomán a 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatait azonos **82.753.212,- Ft összegben** – az előterjesztés szerinti részletezésben - javaslom figyelembe venni, illetve elfogadni.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy a 2018. I félévi költségvetési adatok figyelembevételével a 2018. évi költségvetést módosító tervezetet vitassa meg, a javasolt átcsoportosításokat, előirányzati változásokat a döntéseknek megfelelően hagyja jóvá.

Berhida, 2018. augusztus 23.

Tisztelettel:

Fésüs Sándor
polgármester

VILONYA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018.(VIII.)számú r e n d e l e t e

a 2018. évi költségvetés módosításáról

Vilonya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a mellékletek tekintetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § Vilonya Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

1.

Főösszegek

1. § (1) A 2018.évi gazdasági programot és költségvetési tervet
- a) **82.753.212 Ft bevétellel az 1. melléklet szerinti bontásban** hagyja jóvá.
 - aa) A **költségvetési bevételeit 37.793.486 Ft-ban** – ezen belül a működési bevételeit 44.793.486 Ft-ban, a felhalmozási bevételeit 100.000 Ft-ban határozza meg,
 - ab) A finanszírozási bevételeit 37.959.726 Ft-ban – ezen belül a működési célú finanszírozási bevételeket 22.558.763 Ft-ban, a felhalmozási célú finanszírozási bevételeket 13.612.797 Ft-ban, finanszírozási célú bevételeket 1.788.166 Ft-ban határozza meg és
 - ac) Az önkormányzat és költségvetési szervei bevételeinek mérlegszerű tagolását az 1. melléklet tartalmazza.
 - b) **82.753.212 Ft kiadással a 2. melléklet szerinti bontásban** hagyja jóvá.
 - ba) A felújítási kiadások 5.079.745 Ft összegben határozza meg, célonkénti részletezését a 2/b, a felhalmozási kiadások 9.003.000 Ft összegben határozza meg, feladatonkénti bontását a 2/c melléklet szerint tartalmazza.
 - bb) A **költségvetési kiadásait 80.965.046 Ft-ban** – ezen belül a működési kiadásait 66.567.749 Ft-ban, a felhalmozási kiadásait 14.397.297 Ft-ban határozza meg,
 - bc) A finanszírozási kiadásait 1.788.166 Ft-ban határozza meg, mely államháztartáson belüli támogatás megelőlegezésének visszafizetése.
 - bd) Az önkormányzat és költségvetési szervei kiadásainak mérlegszerű tagolását a 2. melléklet tartalmazza.

2. § A R. 1c-d, 2/b-2/c, 2/e-f, 3. és 10. mellékletei helyébe e rendelet 1c-d, 2/b-2/c, 2/e-f, 3. és 10. mellékletei lépnek.

3. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fésüs Sándor
polgármester

Dr. Guti László
jegyző

Vilonya Község Önkormányzata

2018. évi költségvetés

Kiadások

2/b. melléklet

a/2018. (VIII. .) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Felújítások	Eredeti előir	változás	Mod előirányzat	Teljesítés 06,30
1 BMÓFT/107-26/2017 belterületi utak, járdák fejl.pály Petőfi, Hétv	3 742 046		3 742 046	
2 BMKAT/3-4/2017 belterületi utak, járdák fejl. Pály Kossuth	1 249 865	87 834	1 337 699	
3			-	
4			-	
5				
6				
7 Összesen	4 991 911	87 834	5 079 745	

Vilonya Község Önkormányzata

2018. évi költségvetés

Kiadások

2/c. melléklet

a/2018. (VIII.) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Beruházások	Eredeti előir	Mód. Előirányzat	változás	Mód javaslat előir	Teljesítés 06.30
1 Adósság konsz pályázat rendezési terv	8 002 500	8 002 500		8 002 500	2 159 000
2 könyvtári eszköz beszerzés	270 000	270 000		270 000	8 275
3 kultúr eszközbeszerzés	180 000	180 000		180 000	6 987
4 laptop vásárlás igazgatás		200 000		200 000	
5 sörpad vásárlás		100 000		100 000	
6 rendezvény sátor vásárlás		100 000		100 000	
7 igazgatás egyéb gép, berendezés vás.		100 000		100 000	1 627
8 Sport feladatok kisértékű te. Egyéb gép		50 500		50 500	
9					
10 Osszesen	8 452 500		-	9 003 000	2 175 889

Vilonya Község Önkormányzata

2018. évi költségvetés
a működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokról

3. melléklet

a/2018. (VIII.) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

A	B	C	D	E	F
BEVÉTELI TERV			KIADÁSI TERV		
1					
2	I. Működési célú bevétel			Működési célú kiadások	
3	a.) Műk c támogatások áht belülről	35 958 981	a.)	Személyi juttatások	16 360 682
4	b.) Közhatalmi bevételek	5 930 000	b.)	Munkaadókat t járulékok	2 766 071
5	c.) Működési bevételek	2 804 505	c.)	Dologi kiadások	21 073 073
6	d.) Működési átvett pénzeszközök		d.)	Ellátottak pénzbeli jutt	1 500 000
7	e.)		e.)	Egyéb műk c kiadások	24 867 923
8	f.)		f.)		
9			g.)		
10					
11	I. Bevételek	44 693 486		I. Kiadások együtt	66 567 749
12				Működési célú bevételek:	44 693 486
13				Működési egyenleg:	21 874 263
14					
15	II. Felhalmozási célú bevétel		II.	Felhalmozási célú kiadások	
16	1.) Felhalmozási c támog. Áht-n bel		1.)	Beruházások	9 003 000
17	2.) Felhalmozási bevételek	-	2.)	Felújítások	5 079 745
18	3.) Egyéb felhalmozási c átvett pe	100 000	3.)	Egyéb felhalm c kiadások	314 552
19	4.)		4.)		
20	5.)		5.)		
21	6.)				
22	7.)				
23	8.)				
24	II. Bevételek	100 000		II. Kiadások	14 397 297
25				Felhalm.célú bevételek:	100 000
26				Felhalm. egyenleg:	14 297 297
27					
28	Bevételek összesen (I+II)	44 793 486		Kiadások összesen (I+II)	80 965 046
	Áht megelőlegezés	896 826			
	finansz. Bev kv-i maradv	37 062 900			
	Össz bevétel	82 753 212			
				Áht megelőleg visszafiz	1 788 166
				Össz Kiadás	82 753 212



Vilonya Község Polgármestere
8194 Vilonya, Kossuth u. 18., Tel./Fax: 88/ 490-162;
e-mail: vilonya@invitel.hu

Szám: V-276-7/2018.
Ügyintéző: Peresztegi Lászlóné

Tárgy: Vagyonkezelési szerződés tervezet
Hiv.sz.: TK/178/1035-3/2018.

Veszprémi Tankerületi Központ
Szauer István Tankerületi Igazgató

Veszprém

Tisztelt Igazgató Úr!

Hivatkozással fenti számú levelükre a Berhidai II. Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Vilonyai Tagiskolája vonatkozásában a megküldött szerződés-tervezetben javasolt módosításokat egyeztetjük, és a szerződéstervezetet a rendelkezésre álló mellékletekkel együtt megküldöm Önöknek.

A TAKARNET rendszerből kinyomtatott tulajdoni lapon az intézmény címe – 8194. Vilonya, Papkeszi u. 5/B. átvezetésre került, ezért a tervezetben már ezt szerepeltetjük. A 3., 5., 14., 17., pontokban foglaltakkal egyetértünk. A 27. pontban foglalt módosítást pirossal jelöljük. A 43. pontban foglalt szöveg elfogadását kérjük Önöktől, ennek oka csupán, hogy esetleges közérdekű adat kikérése esetén egyszerűsíti az eljárást.

A mellékleteket illetően az állapotfelmérő lap elkészítésében segítségüket köszönjük, azonban az Épületszerkezetek részben javasoljuk kiegészíteni Tetőszerkezet ponttal, mivel az épület tetőszerkezete műszakilag nem bontható iskolai és óvoda részre, annak javítását, felújítását kompletten, együtt lehet csak kezelni. A tető faszerkezete a teljesen hiányos szigetelés és rossz bádогоzás miatt folyamatosan vizesedik, korhad.

Előzőekben leírtak miatt javasolom közös helyszíni bejárás megtartását, melyen a valós állapot megállapításra, és az 5. mellékletben rögzítésre kerülhet felek egyetértésével.

A Vagyonkezelési szerződés-tervezet 1-4, módosításra javasolt 5., és 6-8. számú mellékleteit csatoljuk.

A Képviselő-testület egyetértő visszajelzésüket követően – az 5. melléklet kiegészítését követően - soron kívül megtárgyalja a szerződés-tervezetet, és döntését megküldjük Önöknek.

Vilonya, 2018. július 30.



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS (TERVEZET2)

amely létrejött egyrészről

Vilonya Község Önkormányzat

székhelye: 8194 Vilonya, Kossuth u.18.

képviseli: Fésüs Sándor polgármester

törzsszáma: 431484

adóigazgatási azonosító száma: 15431480-1-19

bankszámlaszáma: 10402953-50515054-56541017

statisztikai számjele: 15431480-8411-321-19

mint tulajdonos (a továbbiakban: Tulajdonos), valamint a

Veszprémi Tankerületi Központ

székhelye: 8200 Veszprém, Szabadság tér 15.

képviseli: Szauer István tankerületi igazgató

adószám: 15835530-2-19

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma:10048005-00336956-00000000

ÁHT azonosítója: 361762

KSH statisztikai számjele: 15835530-8412-312-19

mint vagyongazdálkodó (a továbbiakban: Vagyongazdálkodó),

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A Tulajdonos és a Vagyongazdálkodó jogelődje, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (továbbiakban: KLIK) között, 2013. november 25-én vagyongazdálkodási szerződés jött létre Vilonya Község Önkormányzatának tulajdonát képező 15/2 hrsz-ú kivett, általános iskola és óvoda megnevezésű ingatlan - az általános iskola által kizárólagosan használt - 153 m² nagyságú, és - az óvodával közösen használt - 158,3 m² nagyságú területére, illetve a felek által 2012. december 14-én megkötött megállapodásban részletezett ingó vagyontárgyakra vonatkozóan.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. A Vagyongazdálkodó illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja a Veszprémi Tankerületi Központ.

2017. január 1-jétől a Berhidai II. Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Vilonyai Tagiskolája (továbbiakban: Intézmény) fenntartója a Veszprémi Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyona vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonekezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Tulajdonos és a KLIK között 2013. november 25-én létrejött Vagyonkezelési szerződés megszűnik.

Jelen szerződés célja a Központ fenntartásában lévő Intézmény további zökkenőmentes működésének biztosítása, továbbá a vagyonekezelői jogosultság megállapítása.

Fentiekre figyelemmel Felek a jelen szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonekezelői joga gyakorlásának szabályait az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. Tulajdonos ingyenes vagyonekezelésbe adja, a Vagyonkezelő ingyenes vagyonekezelésbe veszi a vilonyai, belterületi 15/2 helyrajzi számú **Berhidai II. Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Vilonyai Tagiskolája** megnevezésű, természetben **8194 Vilonya, Papkeszi út 5/B.** szám alatt található ingatlanok – a 2. számú mellékletben található alaprajz szerinti 131,9 m² nagyságú természetben megjelölt részét (a továbbiakban: Ingatlan), valamint a jelen szerződés 6. számú melléklete szerinti ingó vagyontárgyakat vagyonekezelői jog alapítása jogcímén.
2. Az 1. és 1/A. számú mellékletek tartalmazzák Vagyonkezelő vagyonekezelésébe kerülő, a feladat ellátását szolgáló ingatlanok pontos meghatározását.
3. Felek megállapodnak abban, hogy - figyelemmel arra a tényre, hogy a köznevelési intézmény osztott használatú ingatlanban található, - az ingatlan üzemeltetési költségmegosztását jelen szerződés 8. számú mellékletét képező megállapodásukban rögzítik.
4. Vagyonkezelő az 1. pontban meghatározott ingatlanra vonatkozó vagyonekezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, amelyhez Tulajdonos feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonekezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyezéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről Vagyonkezelő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget Vagyonkezelő köteles viselni.
5. Felek megbízzák dr. Udvarhelyi Olivér ügyvédet (8200 Veszprém, Radnóti tér 2/A), hogy a vagyonekezelői jog bejegyzésével kapcsolatban a földhivatal és egyéb hatóságok, bíróságok és harmadik személyek előtt teljes jogkörben eljárjon, a megbízást és az eljárással kapcsolatos meghatalmazást a szerződés aláírásával egyidejűleg elfogadja.

III. Felek jogai és kötelezettségei

6. Vagyonkezelő ingyenes vagyonekezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont Tulajdonos nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.

7. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan használatát tanítási időn kívül és a Vagyonkezelő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmény Pedagógiai Programjában, szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében, valamint a Vagyonkezelő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sportrendezvények lebonyolítása céljából kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. A Tulajdonos ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
8. Vagyonkezelő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon Vagyonkezelő részére nem került átadásra, azokat a Tulajdonos – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-ában előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. A 8194 Vilonya, Papkeszi út 5/B. szám alatti telephelyen működő gyermekétkeztetést szolgáló helyiségeket továbbra is az Önkormányzat üzemelteti. A Vagyonkezelő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.
9. A Vagyonkezelő biztosítja, hogy a Tulajdonos az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, a Vagyonkezelő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
10. Vagyonkezelőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei - ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is - azzal, hogy
 - a. a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi Önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b. a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c. a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d. a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e. polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
11. Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a

meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyona vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

12. Amennyiben Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
13. Vagyonkezelő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről, beleértve a vagyon biztosításáról is.
14. Vagyonkezelő felelős az ingatlanal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért. A hatályos tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi előírások szerinti tárgyi feltételek megteremtéséről, azok üzemeltetési, karbantartási feladatainak ellátásáról a vagyonkezelésében lévő helyiségekben Vagyonkezelő, az Önkormányzat kezelésében maradó helyiségekben a Tulajdonos, a közösen használt helyiségek tekintetében a felmerülő költségek 50-50%-ban történő megosztását figyelembe vételével, közösen gondoskodnak.
15. Vagyonkezelő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
16. A vagyonkezelésre átadott eszközöket a Vagyonkezelő az Tulajdonos tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a Vagyonkezelő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
A Vagyonkezelő köteles az Tulajdonos részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 25-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.
A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Vagyonkezelő végzi.
17. A selejtezést 200.000 Ft bruttó egyedi érték alatti eszközök esetén a Vagyonkezelő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld a Tulajdonos részére. Az 200.000 Ft bruttó egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – a Vagyonkezelő javaslata alapján – a Tulajdonos végzi. A Vagyonkezelő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről. A lesejtezett eszközöket Vagyonkezelő jogosult hasznosítani vagy hulladékként elszállítani.
Amennyiben a vagyonkezelésében lévő vagyontárgyak körében a selejtezés tárgya a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletben foglalt kötelező eszközjegyzék szerinti, oktató-nevelő munkát biztosító eszköz, berendezés, Vagyonkezelő köteles gondoskodni annak pótlásáról az oktató-nevelő munka zavartalan biztosítása érdekében a mindenkorai költségvetése függvényében.

18. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait Vagyonkezelő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
19. Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni a Tulajdonosnak.
20. Vagyonkezelő köteles Tulajdonost haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
21. Vagyonkezelő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
22. A 19. pontban Vagyonkezelő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is Vagyonkezelő köteles viselni.
23. Vagyonkezelő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése Vagyonkezelő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, Vagyonkezelő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.
24. Tulajdonos Vagyonkezelőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha Vagyonkezelő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot - a Tulajdonos felhívása ellenére - tovább folytatja, Tulajdonos kártérítést követelhet.
25. Vagyonkezelő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megővéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképés állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
26. Tekintettel arra, hogy Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy a Tulajdonos a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi Vagyonkezelőnek a Tulajdonossal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Vagyonkezelő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb január 25-ig adatot

szolgáltat a Tulajdonos részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

27. Vagyongazdálkodó a saját költségén a Tulajdonos előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
- a. a vagyongazdálkodásban lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b. az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
- A közös helyiségek esetében az Önkormányzat az engedély megadását a mindenkori költségvetése függvényében biztosított fedezethez köti.
28. A beruházás, felújítás értékét Vagyongazdálkodónak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia Tulajdonosnak. Vagyongazdálkodó az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően a Tulajdonossal szemben igényt nem támaszthat.
29. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy a Vagyongazdálkodó jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Tulajdonos értesítése mellett.
30. Vagyongazdálkodó az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki. Erről előzetesen köteles a Tulajdonost írásban tájékoztatni. Vagyongazdálkodó az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően Tulajdonossal szemben igényt nem támaszthat.
31. Vagyongazdálkodó jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
32. Tulajdonos az ingatlanban lévő, Vagyongazdálkodó tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
33. Tulajdonos tulajdonában maradó, Vagyongazdálkodó vagyongazdálkodásába adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont - beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is - 30 napon belül köteles Tulajdonos részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Vagyongazdálkodó a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor Tulajdonosnak.
34. Tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve Vagyongazdálkodó működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.
- Az ellenőrzés során Tulajdonos képviselője jogosult
- a) Vagyongazdálkodó vagyongazdálkodásában lévő ingatlan területére, illetve Vagyongazdálkodó által

- használt helyiségekbe belépni és ott tartózkodni Vagyonkezelő képviselőjének jelenlétében,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni,
 - c) Vagyonkezelő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.
- Tulajdonos az ellenőrzés megállapításairól értesíti Vagyonkezelőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

35. A vagyonkezelésbe kerülő ingatlan használatával kapcsolatos közüzemi díjak részben Tulajdonost terhelik, Vagyonkezelő az üzemeltetési költségek külön megállapodás szerinti, Tulajdonosra jutó részét az Önkormányzat részére továbbszámlázza.

IV. A szerződés megszűnése

36. A jelen vagyonkezelési szerződést Felek annak aláírásának napjától kezdődően határozatlan időtartamra kötik.
- A szerződés megszűnik, ha:
- a) Vagyonkezelő megszűnik,
 - b) Vagyonkezelő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
 - c) az állami köznevelési feladat ellátása a vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
 - d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
37. Vagyonkezelő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Tulajdonos részére visszaadni.
38. Amennyiben Vagyonkezelő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, Tulajdonos jogosult a helyiségeket birtokba venni, Vagyonkezelőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és Vagyonkezelőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
39. Amennyiben Vagyonkezelő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, Tulajdonos jogosult Vagyonkezelőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait Vagyonkezelő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról Vagyonkezelő költségén gondoskodni.
40. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén Vagyonkezelő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
41. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan - nyilvántartásból való törléséről Vagyonkezelő köteles gondoskodni.

A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

Kapcsolattartók kijelölése:

Vilonya Község Önkormányzata kapcsolattartója:

Fésüs Sándor polgármester

Tel.: +36 70-6566295

E-mail: fesus@invitel.hu

Veszprémi Tankerületi Központ kapcsolattartója:

dr. Gulyás Edina osztályvezető

Tel.: +36 88 – 550 - 256

E-mail: veszpremitk@klik.gov.hu

42. Felek a jelen jogügyletből eredő, közöttük esetlegesen keletkező jogvitákat elsősorban közvetlen tárgyalások útján kísérelik meg rendezni, peres eljárás esetére a per tárgyatól függően a Veszprémi Járásbíróság, valamint a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
43. Felek a szerződéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján szabályozott közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével, a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására.
44. Vagyongazdálkodó büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3 § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, nem áll csőd, felszámolás, végelszámolási eljárás alatt, illetve büntetőjogi intézkedés hatálya alatt.
45. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
46. Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll és 8 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Tulajdonost, 5 példány Vagyongazdálkodót illeti meg.
47. Felek a jelen szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
48. Jelen vagyongazdálkodási szerződést Vilonya Község Önkormányzata/2018. (. .) számú határozatával elfogadta.

A jelen szerződés a mellékletével együtt érvényes.

Mellékletek:

- 1. számú melléklet: vagyongazdálkodásba adott ingatlanok és ingatlanrészek adatai**
- 1/A. számú melléklet: vagyongazdálkodással érintett ingatlan helyiségek listája**
- 2. számú melléklet: alaprajz**

3. számú melléklet: tulajdoni lap másolat (30 napnál nem régebbi)
4. számú melléklet: térképmásolat (hrsz: 15/2, dátum: 2018.07.27.
5. számú melléklet: Ingatlan állapotfelmérő adatlap
6. számú melléklet: ingóságok adatai 2016. december 31-jei leltár szerint

7. számú melléklet: Ingatlanhoz kapcsolódó műszaki dokumentációk
 - 7/A. Villámvédelmi Minősítő Irat
 - 7/B. Érintésvédelmi Minősítő Irat
 - 7/C. Minősítő irat erősáramú villamos berendezések tűzvédelmi felülvizsgálatáról
8. számú melléklet: Megállapodás az Ingatlan osztott használatáról és költségviseléséről

Kelt: Veszprém, 2018.

.....
Vilonya Község Önkormányzata
 képviseli
Fésüs Sándor
 polgármester
 Tulajdonos, Vagyonkezelésbe adó fél

.....
Veszprémi Tankerületi Központ
 képviseli
Szauer István
 tankerületi központ igazgató
 Vagyonkezelő, Vagyonkezelésbe vevő fél

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt....., 2018.

.....
 gazdasági vezető

Ellenjegyzem:

Kelt:, 2018.

.....
 jegyző

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Veszprém, 2018.

.....
Veszprémi Tankerületi Központ
 Csiszárné Páricsi Mariann
 gazdasági vezető

Ellenjegyzem:

Kelt: Veszprém, 2018. „.....”.

.....
 ügyvéd
 KASZ: 36070725

Megállapodás Ingatlan osztott használatáról és költségviseléséről

amely létrejött egyrészről **Vilonya Község Önkormányzata** (székhelye: 8194 Vilonya, Kossuth u.18., törzsszáma: 431484, adószáma: 15431480-1-19, képviseli: Fésüs Sándor polgármester), mint Kölcsönadó (a továbbiakban: *Tulajdonos*),

másrészről a **Veszprémi Tankerületi Központ** (székhelye: 8200 Veszprém, Szabadság tér 15., ÁHT azonosítója: 361762, adószáma: 15835530-2-19, képviseli: Szauer István tankerületi igazgató), mint vagyonkezelő (a továbbiakban: *Vagyonkezelő*) között

1. Felek rögzítik, hogy **Vilonya belterület 15/2 helyrajzi számú „kivett általános iskola és óvoda”** megnevezésű, természetben a 8194 Vilonya, Papkeszi út 5/B. szám alatt található ingatlanon működik a Berhidai II. Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Vilonyai Tagiskolája (továbbiakban: **Iskola**), valamint az Önkormányzat által működtetett Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde Vilonyai Tagóvodája.

2. Felek az 1. pontban megjelölt ingatlanon található épület használatával kapcsolatos közüzemi díjakat és üzemeltetési költségeket az alábbiak szerint viselik:

3. Az épületben található helyiségek közül Vagyonkezelő kizárólagos használatába kerülnek:

Szélfogó (2,9 m²), Tanterem (33,9 m²), Közlekedő (31,1 m²), Közlekedő (2,7 m²), Előtér (2,7 m²), WC (4,8 m²), Előtér (1,7 m²), WC (2,3 m²), WC (1,2 m²), WC (1,0 m²), WC (1,0 m²), Tanulószoa (szertár+Nev.sz.) (33,3 m²), Előtér (1,0 m²), WC (1,0 m²), Mo.Zuhanyzó (2,0 m²), WC (1,4 m²), Öltöző (4,3 m²), Tároló (1,0 m²), Szertár (2,6 m²).

4. Az épületben található helyiségek közül Tulajdonos önkormányzati feladatellátását szolgáló helyiségek:

Csop.szoba (foglalkoztató) (33,9 m²); Elkülönítő (4,0 m²); WC (1,1 m²); Előtér (1,1 m²), Szélfogó (2,9 m²); Közlekedő (31,1 m²); Gy.Öltöző (9,3 m²); Gy.mosdó wc (7,8 m²); Közlekedő (2,4 m²); Takarító (1,2m²)+ HU (1,3 m²) (2,5 m²); WC (1,4 m²), Zuhanyzó (2,1 m²), Ölt.Iroda (6,7 m²), Mosdó (5,2 m²), Átvevő (5,0 m²); Melegítő konyha (20,1 m²); Tálaló (11,6 m²); F.mosogató (7,8 m²); Mosl.tároló (1,1 m²); Szertár (1,1 m²); Ékező (17,4 m²); Szaktanterem (34,5 m²);

5. Tulajdonos és Vagyonkezelő – jellegüknél fogva - közösen használják a következő helyiségeket:

Tornaszoba (66,0 m²); *Előcsarnok* (42,8 m²); *Váró (ölt.)* (16,0 m²), *Nevelőtest. sz. (szert.+amwc)* (6,4 m²); *Kazánház + lépcsőház* (27,1 m²) *Orvosi szoba* (18,2 m²); *Vetkőző* (1,2 m²); *Kötöző* (1,7 m²),
összesen 179,4 m² nagyságú terület.

6. Felek megállapodnak, hogy az Ingatlan üzemeltetését Vagyonkezelő látja el, köti meg a közüzemi- és egyéb, a működéshez szükséges szerződéseket, amelyekből fakadó fizetési kötelezettségeket Tulajdonos az alábbi számítási módszerek alapján teljesíti:

6.1 Felek megállapodnak abban, hogy az épület használatával összefüggő üzemeltetési költségeket, úgy mint a közüzemi díjakat (víz- és csatornadíj; villamosenergia és a gázenergia szolgáltatás díja), a vagyonbiztosítás díját és az egyéb díjakat (behatolás jelző távfelügyeleti díja, rágcsáló- és rovarirtás, a hulladékszállítás, valamint a tűzoltó készülékek karbantartásának; az elektromos érintésvédelmi felülvizsgálat; a tűz- és villámvédelmi felülvizsgálat; a kémény és gázkazánok műszaki biztonságának felülvizsgálatát és éves karbantartásának költsége) a használt területek arányában Tulajdonos 57%, Vagyonkezelő 43% arányban fizeti meg az alább részletezett táblázat adatainak megfelelően.

<i>Helyiség</i>	<i>Alapterület</i>	<i>Önkormányzat által használt alapterület</i>	<i>Vagyonkezelő által használt alapterület</i>	<i>Az össz. területhez viszonyított alapterület nagysága</i>	<i>Költségmegosztás aránya (Tulajdonos)</i>	<i>Költségmegosztás aránya (Vagyonkezelő)</i>
<i>Iskola</i>	131,9 m ²	0%	100%	25,3 %	0%	25,3 %
<i>Közösen használt helyiségek</i>	179,4 m ²	50 %	50 %	34,4%	17,2 %	17,2%
<i>Óvoda</i>	210,1 m ²	100 %	0%	40,3 %	40,3 %	0%
<i>Össz. terület</i>	521,4 m ²	-	-	100 %	57,5% = 57%	42,5% = 43 %

6.2 A kazán karbantartásának, javításának költségeit a Tulajdonos és a Vagyonkezelő 50%-50% arányban fizeti.

6.3 Az internet díjat, valamint a telefonköltséget teljes egészében a Vagyonkezelő fizeti.

6.4. Az udvar karbantartását a Tulajdonos vállalja és az ezzel kapcsolatban felmerülő költségeket fizeti.

6.5. Tulajdonos és Vagyonkezelő kötelezettséget vállalnak arra, hogy a hulladékszállítási díj megfizetésére külön szerződést kötnek a szolgáltatóval.

- 6.6. A játszótér Tulajdonos kizárólagos használatában marad, melyet az óvodavezető hozzájárulásával, az óvodai nevelési feladatok veszélyeztetése nélkül az oktatási intézmény tanulói is használhatják.
7. Tulajdonos az ingatlanrész működtetésére vonatkozó költségeket a Vagyonkezelő által havonta utólag, a negyedévet követő hónap utolsó napjáig kiállított számla alapján a számla kézhezvételét követő 15 napon belül köteles Vagyonkezelő bankszámlájára történő átutalással megfizetni. A Vagyonkezelő a számla mellé csatolja a szolgáltató eredeti számlájának másolatát. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól Vagyonkezelőt a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti.
8. Az Iskola által az állami köznevelési feladatellátásban fenntartói feladatok ellátását és oktatási igazgatási szakmai feladatok (ügyiratok érkeztetése, iktatás, postázás) ellátását a Vagyonkezelő biztosítja.
9. A Megállapodás kizárólag írásban és kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.
10. Jelen Megállapodás abban az esetben szűnik meg, ha a Vagyonkezelőnek az ingatlanra az ingyenes vagyonkezelésre vonatkozó jogcíme megszűnik.
11. A Felek megállapodnak abban, hogy közösen, teljes mértékben együttműködnek a tárgyi ingatlanból való elköltözés esetén.
12. Jelen Megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól.
13. Felek megállapodnak, hogy minden év december 15. napjáig a vetítési arányszámokat aktualizálják a másik félhez intézett írásbeli megkeresés alapján. Amennyiben a Felek az itt megadott időpontig a megváltozott arányszámok miatt egymást nem keresik meg, úgy a következő évben is az itt meghatározottak szerint viselik a költségeket.
14. Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásból adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Pp. illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.
15. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
16. Jelen szerződés 3 számozott oldalból áll és 6 eredeti példányban készült, amelyből 4 példány Önkormányzatot, 2 példány a Vagyonkezelőt illeti meg.

Szerződő Felek a Megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Veszprém, 2018. „....”.

.....
Vilonya Község Önkormányzata
képviseli
Fésüs Sándor polgármester

.....
Veszprémi Tankerületi Központ
képviseli
Szauer István
tankerületi központ igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Vilonya, 2018. „....”.

Kelt: Veszprém, 2018. „....”.

.....
Vilonya Község Önkormányzata
gazdasági vezető

.....
Veszprémi Tankerületi Központ
Csiszárné Páricsi Mariann
gazdasági igazgató-helyettes

INTÉZMÉNY MŰSZAKI ÁLLAPOTÁNAK LEÍRÁSA (CSAK A VAGYONKEZELÉSBE VETT ÉPÜLETRÉSZT TÁRGYALVA)

ÉPÜLET MEGNEVEZÉSE:

Épület címe: 8194 Vilonya, Papkeszi út 5/a. Hrsz.: 15/2

Funkciója: Köznevelési intézmény

Épületek száma, funkciója:

- 1 db iskola-óvoda épület (főépület)

Építésének ideje:

- 2002

Intézmény hasznos alapterülete összesen:

- Óvoda használatában: 210,1 m²
- Iskola kizárólagos használatában: 131,9 m²
- Iskola-óvoda közös használatában: 179,4 m²
- Összesen: 521,4 m²**

ÉPÜLETSZERKEZETEK

Teherhordó falazat

Vakolt vázkerámia falazat

Tetőfedés fajtája, állapota

Bramac beton tetőcserépfedés, viszonylag jó állapotú

Tetőszerkezet

A faszerkezet szigetelése hiányzik, folyamatosan ázik, korhadt. Közös helyszíni bejárást javasolt szakember bevonásával.

Külső nyílászárók típusa, állapota

Fa szerkezetű, hőszigetelő üvegezéssel. Szerkezetük külső-belső felületének festése szükséges. A tetőtérben fa fekvő tetőablak van.

ÉPÜLETGÉPÉSZET

Az iskolaépület fűtési és használati melegvíz ellátó rendszere

Központi fűtést valamint a melegvíz ellátást egyedi turbós gázkazán biztosítja..

Fűtési hálózat állapota

Radiátoros hálózat, lapradiátorokkal, termosztatikus szelepekkel

Használati melegvíz ellátásának módja, állapota

A használati melegvizet egyedi turbós gázkazán biztosítja, valamint a tetőre szerelt napkollektorok.

Vizesblokkok

Állapotuk átlagos.

Beépített villamos energiaellátás nagysága

A fogyasztók a villamos teljesítményigénynek megfelelő.

Villamos ellátó hálózat minősége

Megfelelő.

Világítótestek

Megfelelő állapotúak, cserére, felújításra jelen állapotban nem szorulnak.

Vízvezeték hálózat, szerelvények

A vezetékek eredetiek, a szerelvények állapota megfelelő.

Szennyvízvezeték hálózat

A vezetékek eredetiek; cserére, javításra jelen állapotban nem szorulnak.

Internetes hálózati ellátottság

A szükséges mértékig az intézmény ellátva.

Egyéb megállapítások

Az állapot felmérőlap elkészültekor a jelen lévő óvodapedagógus elmondása szerint az épület óvodai részén a belső udvar felőli oldal tetőszerkezetén több esetben beázás előfordult, de az érintett épületrész nem a Veszprémi Tankerület Központ vagyonkezelése alá tartozik.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Berhida, Vilonya, Papkeszi területi ellátási kötelezettséggel bíró vegyes fogászati körzet helyettesítéssel történő ellátására

amely létrejött egyrészről **Berhida Város Önkormányzata** (székhelye: 8181 Berhida, Veszprémi út 1-3.) képviselőjében: Pergő Margit polgármester,

Vilonya Község Önkormányzata (székhelye: 8194 Vilonya, Kossuth utca 18.) képviselőjében Fésüs Sándor polgármester,

Papkeszi Község Önkormányzata (székhelye: 8194 Vilonya, Kossuth utca 18.) képviselőjében Ráczkevi Lajos polgármester mint megbízók (a továbbiakban: **Megbízók**),

másrészről az **ER-DENT 3000 Kft.** (Székhelye: 8174 Balatonkenese, Óvoda u.8. Adószáma: 25075672-1-19 Képviselője: Dr. Gyűrűs Ervin Ferenc) részéről **Dr. Gyűrűs Ervin Ferenc** (sz: 1974.10.09. an. Dr. Kovács Éva, Lakcím: 8174. Balatonkenese, Fő utca 117.) személyes ellátást nyújtó **helyettesítő** fogorvos, mint **megbízott**

együttesen **Szerződő felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

- 1) Szerződő felek rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 13. § 4. pontja szerint az önkormányzat köteles gondoskodni az egészségügyi alapellátásról és az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatásokról. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2005. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban Eatv.) 5. § (1) bekezdése a települési önkormányzat az alapellátás körében gondoskodik a fogorvosi alapellátásról és az iskolafogászati ellátásról.
- 2) Dr. Juhász Ágnes, a Berhida, Vilonya, Papkeszi területi ellátási kötelezettséggel bíró vegyes fogászati körzet fogorvosa feladat-ellátási szerződését 2018. szeptember 15-i határidővel felmondta, ezért Megbízóknak az ellátási kötelezettségét 2018. szeptember 16. napjától működési engedély kiváltásával, és a körzet helyettesítésével kell megoldania.
- 3) Fentiekre tekintettel a Berhida, Vilonya, Papkeszi területi ellátási kötelezettséggel bíró vegyes fogászati körzet (a továbbiakban fogászati körzet) ellátására irányuló jelen szerződést a felek az Eatv., az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban Eütv), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban Öotv.) és a végrehajtásáról szóló 313/2011.(XII.23.) Korm. rendelet, valamint a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben, a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető fogászati ellátásról szóló 48/1997. (XII. 17.) NM rendeletben, az iskolaegészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendeletben foglaltak szerinti fogászati ellátás érdekében kötik meg.
- 4) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízók az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló önkormányzati rendeleteikben

meghatározott fogorvosi körzet, valamint iskolafogászat helyettesítéssel történő ellátására szerződést kötnek. Az Eatv. 6. §-a alapján a Megbízók között 2017. március 1-jén létrejött megállapodás szerint a fogászati körzet ellátási területe Berhida, Vilonya és Papkeszi települések közigazgatási területére terjed ki, székhelye: 8182 Berhida, Szegfű u. 3.

5) Megbízók képviselő-testületei határozatukban felhatalmazzák Berhida Város Önkormányzatát – gesztor önkormányzat -, hogy a fogászati körzetet alkotó önkormányzatok nevében a működési engedély, valamint a finanszírozás iránt kérelmet nyújtson be, és a további szükséges intézkedést tegye. Berhida Város Önkormányzata vállalja, hogy a fogászati tevékenység ellátásához az alapellátási körzetre a szükséges engedélyeket (pl.: működési engedély, finanszírozási szerződés) megszerzi.

6) A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel az egészségügyi szolgáltatás Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozására Berhida Város Önkormányzata köt szerződést. A finanszírozást a Megbízottnak átadja, az ingatlan üzemeltetési költségeket (víz, gáz, áram, riasztó), az internet szolgáltatás költségeit kiszámlázza. Megbízott vállalja, hogy a kiszámlázott költségeket a számlán szereplő határidőig megtéríti Megbízó részére.

7) A fogászati rendelő műszaki meghibásodásából eredő üzemeltetési költség többletet (pl. csőtörés, elfagyás stb.) a Megbízók lakosságszám arányosan magukra vállalják.

8) A fogorvosi körzet meghatározása, vagy annak megváltoztatása, új utcák besorolása a Megbízók jogköre. Amennyiben Megbízók körzetet módosítanak, az ezzel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség őket terheli.

9) Megbízott a fogorvosi szolgálat ellátására Berhida Város Önkormányzata tulajdonát képező alább megjelölt helyiségek térítésmentes használatára jogosult:

8182 Berhida, Szegfű u.3. sz. alatt lévő fogorvosi rendelő:

Rendelő	25,92 m ²
Fogászati váró	26,76 m ²
Szélfogó	2,42 m ²
WC	2,10 m ²
Előtér	2,63 m ²
Mozgássérült WC	4,70 m ²
Személyzeti WC	1,28 m ²
Előtér	1,28 m ²
Személyzeti zuhany	2,31 m ²
<u>Személyzeti pihenő</u>	<u>8,90 m²</u>
Összesen:	78,30 m ²

10) Megbízott jogosult a számára biztosított rendelőt kizárólagosan használni. A Megbízott a rendelő használatát harmadik személynek a helyettesítés kivételével nem engedheti át, más célra csak a Megbízó hozzájárulásával használhatja.

- 11) Berhida Város Önkormányzata a rendelőt a birtokba adáskor rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át a Megbízott számára.
- 12) Megbízott kötelezettséget vállal a Berhida Város Önkormányzatának tulajdonában lévő orvosi rendelő és kiegészítő helyiségek rendeltetésszerű és jó gazda gondosságával történő használatra.
- 13) A fogorvosi rendelő minimumfeltételeinek biztosításához szükséges személyi és tárgyi feltételek (így különösen szakszemélyzet, műszerek, berendezések, a fogorvosi tevékenység ellátása érdekében szükséges más tárgyi eszközök) - a fogorvosi szék (kezelőegység) kivételével – biztosításáról a Megbízott gondoskodik. Megbízott felelőssége az eszközök működőképességének folyamatos biztosítása, a műszerek, berendezések, felszerelések beszerzése, pótlása, karbantartása, felújítása.
- 14) Berhida Város Önkormányzata a kezelőegységet, bútorokat - helyszíni egyeztetést követően - a tevékenységhez a Megbízott térítésmentes használatába adja.
- 15) Megbízott vállalja a rendelőben használatos gyógyszerköltségeket, veszélyes hulladék kezelésének költségeit, rendeléshez szükséges számítógépet és az orvosi számítógépes program havi díjának költségét, rendeléshez szükséges fogyóeszközök, egyszer használatos eszközök, irodaszerek beszerzésének, pótlásának költségeit, rendelői postaköltségeket, a rendelés és betegellátás során keletkező utazási költségeket a szakszemélyzet részére, a szakszemélyzet fizetési költségeit, az egészségügyi textília mosatásának, pótlásának költségeit, a tisztítószeres és egyéb anyag, eszközszükséglet beszerzésének költségeit, az általa használt helyiségek tekintetében a takarítás költségeit, valamint más a tevékenységhez kapcsolódó egyéb, jelen szerződésben nem részletezett költségek viselését, melyet Megbízott az átvett NEAK finanszírozásból biztosít.
- 16) A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés lejártának napján, vagy azt követő legkésőbb 5 napon belül a használatba adott ingatlant a tulajdonos Berhida Város Önkormányzata részére – átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett – rendeltetésszerű állapotban visszaadja.
- 17) Megbízott kötelezi magát arra, hogy a fogászati ellátást a mindenkor hatályos jogszabályok értelmében megfelelő színvonalon az elvárható gondosság mellett személyesen végzi. Megbízóknak jogában áll a jogszabályok betartását ellenőrizni.
- 18) A körzetébe tartozó betegeket a Megbízott köteles ellátni. A fogászati körzetén kívüli betegek ellátása a Megbízott joga, azzal, hogy köteles ellátni a rendelési időben hozzá forduló személyeket, heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt az ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
- 19) Amennyiben a térítésköteles fogorvosi beavatkozások díját jogszabály nem határozza meg, Megbízott a díjakat a szakmai irányelveknek megfelelően szabadon állapíthatja meg.

- 20) Megbízott a lakosság számára az árakat jól látható helyen köteles kifüggeszteni. Az ellátás elvégzése előtt Megbízott minden személynek köteles elmagyarázni a fennálló jogszabály alapján, hogy ellátása térítésmentes, vagy térítésköteles és az mennyibe kerül.
- 21) Megbízott ellátja jelen szerződés keretében az Ady Endre Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, a II. Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola, a Süni Napközi-otthonos Óvoda valamint a Hétszínvirág Napköziotthonos Óvoda és Bölcsőde valamint a Papkeszi iskolában tanuló gyermekek iskola fogászati egészségügyi ellátását, szűrését a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.
- 22) Megbízott vezeti a számára előírt nyilvántartást orvosi és egyéb dokumentációt, elkészíti és szolgáltatja a statisztikai jelentéseket. Megbízott tudomásul veszi, hogy felkérésre a Megbízók részére az orvosi titoktartást nem sértő információkat is köteles szolgáltatni.
- 23) Megbízott vállalja a jogszabályokban, illetve a működési engedélyben meghatározott rendelési idő betartását, a rendelési időt csak a Megbízók hozzájárulásával módosíthatja. A szerződés hatálybelépésekor a rendelési idő az alábbiak szerint alakul:
- | | |
|-------------|-------------|
| Hétfő : | 7:00-10:30 |
| kedd: | 14:00-19:30 |
| Szerda : | 14:00-19:30 |
| Csütörtök : | 7:00-10:30 |
| Péntek : | 14:00-19:00 |
- 24) Megbízott eseti vagy tartós akadályoztatása esetében a helyettesítésről és a helyettesítési díjazásról további, a 4/2000.(II.25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelő harmadik személy orvos útján köteles gondoskodni. A Megbízott tartós, 30 munkanapot meghaladó helyettesítés esetén köteles a helyettesítés tényét és az eseti helyettes orvos személyét, a helyettesítés rendjét az önkormányzatoknak és mindazon személyeknek, akik felé a Megbízók e körben kötelező bejelentési kötelezettséggel tartoznak, írásban bejelenteni.
- 25) Az eseti helyettesítésről, a rendelési időt érintő esetleges változásokról a lakosságot a Megbízott köteles tájékoztatni, a változásokat a fogorvosi körzet ajtaján ki kell függeszteni, továbbá az érintett önkormányzatokat haladéktalanul elektronikus úton értesíti.
- 26) Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szakképzett alkalmazott alkalmazásáról gondoskodik, aki feladatát a személyes ellátást nyújtó orvos szakmai irányítása mellett végzi.
- 27) Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott az ügyeleti ellátásban való részvételre e szerződés alapján nem kötelezett.

- 28) Szerződő felek jelen szerződést határozatlan időre kötik és a működési engedély jogerőssé válásának napját követő napon lép hatályba, a feladat-ellátási kötelezettség e naptól terheli Megbízottat.
- 29) Szerződő Felek jelen szerződésben foglaltakat írásban közös megegyezéssel a szerződés hatálya alatt bármikor módosíthatják, kiegészíthetik.
- 30) A jelen megbízási szerződést bármelyik szerződő fél jogosult a másik félhez 30 nappal megelőzően intézett írásbeli értesítéssel felmondani. A 30 napos felmondási idő alatt is köteles a Megbízott a jelen szerződésben foglalt feladatait teljesíteni.
- 31) Megbízók a megbízási szerződést indokolással azonnali hatállyal akkor mondhatják fel, ha:
- Megbízott a megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti,
 - ismételten vagy súlyosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
 - Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
- 32) Megbízók joga, hogy szakmai hiányosságok esetén az illetékes működést engedélyező szerv felé jelezzen, illetve etikai ügyben a Magyar Orvosi Kamara területileg illetékes etikai bizottságának állásfoglalását kérje.
- 33) A Megbízott köteles az általa választott biztosítóval a szerződés tárgya szerinti tevékenységével összefüggésben teljes körű felelősségbiztosítást kötni, továbbá fenntartani a saját és alkalmazottai részére.
- 34) A működéssel kapcsolatosan a Megbízott által harmadik személynek okozott kárért saját maga felel, Megbízók ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.
- 35) Felek rögzítik, hogy a tevékenységük folytatása során egymással szemben felmerülő kártérítési igény vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. sz. törvény (továbbiakban: Ptk.) rendelkezései az irányadók.
- 36) A Megbízott büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3 § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, nem áll csőd, felszámolás, végelszámolási eljárás alatt, illetve büntetőjogi intézkedés hatálya alatt.
- 37) Ezen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései és a vonatkozó egészségügyi jogszabályi rendelkezésekben foglaltak az irányadók.
- 38) A felek kifejezetten hozzájárulnak ahhoz, hogy a szerződésben szereplő adataik és jelen szerződésben foglaltak, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos információk harmadik személy részére kiadhatóak.

39) A most megkötött megbízási szerződéssel kapcsolatos minden esetleges jogvita eldöntésére szerződő felek a perértéktől függően a Veszprémi Járásbíróság vagy a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

40) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyi ellátásra irányadó hatályos jogszabályok, valamint a mindenkor hatályos Ptk. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

41) Jelen feladat-ellátási szerződés négy (4) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyet szerződő felek törvényes képviselői elolvastak, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Berhida, 2018.

.....
Pergő Margit
polgármester

.....
Dr. Gyűrűs Ervin
fogszakorvos

.....
Fésüs Sándor
polgármester

.....
Ráczkevi Lajos
polgármester

Jogi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
dr. Guti László
jegyző

.....
Zakor Tünde
pénzügyi irodavezető

.....

.....



Vilonya Község Polgármestere

8194 Vilonya, Kossuth u. 18., Tel.: 88/ 490-163; e-mail: vilonya@invitel.hu

Előterjesztés a Képviselő-testület 2018. augusztus 27-én tartandó soron következő nyilvános ülésére

**Tárgy: Berhida, Vilonya, Papkeszi területi ellátási kötelezettséggel bíró vegyes
fogászati körzet helyettesítéssel történő ellátása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Juhász Ágnes, a Berhida, Vilonya, Papkeszi területi ellátási kötelezettséggel bíró vegyes fogászati körzet fogorvosa feladat-ellátási szerződését 2018. március 15. napjával felmondta. A felmondás hatálya alatt a feladat-ellátási szerződés alapján a fogorvosi körzetben a fogászati és iskola fogászati tevékenységet 6 hónapig köteles ellátni a szerződésben és a működési engedélyben meghatározott rendelési idő betartásával. Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 13/A. § (1) bekezdése alapján a praxisjog elidegenítésére a feladat-ellátási szerződés megszűnését követő 6 hónap alatt van lehetőség, mely szándékáról telefonon nyilatkozott.

Fentiekről az érintett települések Polgármestereit, valamint a Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztályát is értesítettük.

A fogászati rendelő berendezési tárgyai, valamint felszerelése a praxisjog jogosultja, Dr. Juhász Ágnes tulajdona, ezért többször kezdeményeztünk egyeztetést a kezelőegység biztosítását illetően, akár bérleti jogviszonyban is.

Dr. Juhász Ágnes nyilatkozott arról, hogy a vizsgáló széket elajándékozza Berhida Város Önkormányzatának. Erre tekintettel elkészítésre és Dr. Juhász Ágnes részére megküldésre került egy ajándékozási szerződés tervezet.

2018. szeptember 16. napjától az Önkormányzatoknak az ellátási kötelezettségét működési engedély kiváltásával, és a körzet helyettesítésével kell megoldania. A helyettesítést Dr. Gyűrűs Ervin Ferenc balatonkenesei fogorvos vállalja, a megbízási szerződés-tervezetet mellékelten megküldöm.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, a megbízási szerződés-tervezetet és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Vilonya, 2018. augusztus 22.

Fésüs Sándor sk
polgármester

Határozati javaslat:

.../2018. (VII/ 27.) Kt. határozat

Vilonya Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Berhida, Vilonya, Papkeszi területi ellátási kötelezettséggel bíró vegyes fogászati körzet helyettesítéssel történő ellátása**” tárgyú előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

- 1.) A Berhida, Vilonya, Papkeszi területi ellátási kötelezettséggel bíró vegyes fogászati körzet helyettesítéssel történő ellátása érdekében hozzájárul, hogy a helyettesítési feladatokat 2018. szeptember 16-tól Dr. Gyürüs Ervin Ferenc fogorvos látja el határozatlan időtartamra.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására, valamint a működési engedély és a finanszírozási szerződés megkötése érdekében szükséges intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: értesítésre azonnal

Felelős: Fésüs Sándor polgármester

dr. Guti László jegyző

Peresztegi Lászlóné aljegyző

Zakor Tünde pénzügyi irodavezető



Vilonya Község Polgármestere
8194 Vilonya, Kossuth u. 18., Tel./Fax: 88/ 490-163;
e-mail: vilonya@invitel.hu

Javaslat a Pap Gábor emlékűnepség rendezésére.

Tisztelt Képviselő-testület !

2018.évben a Pap Gábor emlékűnap ideje: Szeptember 16., 15.00 óra.

Helyszín a református templom. A helyi kulturális szervezetek műsora után Istentisztelet. Ezután koszorúzás Pap Gábor szobránál vagy az emléktáblánál. (Bikádi László Károly református lelkésszel az Istentisztelettel kapcsolatban egyeztetni kell.)

A Pap Gábor emlékűnepség megrendezését az alábbiak szerint javasolom:

Pap Gábor emlékűnap 2018.

„Mert a magyarság fölötté áll előttem mindennek.”

2018. szeptember 16

Helyszín a református templom, kezdés 15 órakor.

Programterv:

Vilonyai Népdalkör előadása

Vers / Nyugdíjas Klub

A műsort követően református Istentisztelet következik, igét hirdet Bikádi László Károly lelkész.

Az Istentisztelet után az ünneplők megkoszorúzzák Pap Gábor szobrát.

Vilonya. 2018.augusztus 22.

Fésüs Sándor sk.
polgármester

...../2018. (VIII. 27.) Kt. határozati javaslat

a Pap Gábor emléknapról

Vilonya Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Pap Gábor emléknap megrendezésére vonatkozó előterjesztést és a következő döntést hozta:

- 1.) A Pap Gábor emléknapot 2018. szeptember 16. napján 15 órai kezdettel megtartja.
- 2.) A Pap Gábor emlékünnepség lebonyolítására költségvetéséből legfeljebb-Ft-ot biztosít.
- 3.) A döntést a 2018. évi költségvetés módosításakor figyelembe kell venni.

Határidő: 2018. szeptember 14.

Felelős: Fésüs Sándor polgármester

Lakicsné Szabó Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

Önkormányzati Kincstár



Berhida Város Önkormányzata

8181. Berhida, Veszprémi út 1-3.
Tel.: 88/596-580. Fax: 88/585-620.
email: berhida@berhida.hu

B/310-34/2018

Kedves Polgármester Asszony/Úr!

Berhida Város Önkormányzata a hagyományoknak megfelelően – immár XXVI. alkalommal – ez évben is megrendezi a kulturális értékek bemutatását szolgáló Berhidai Napokat, 2018. szeptember 6-7-8-9-én.

Hét évvel ezelőtt új programmal bővült városnapunk, **ÍGY FŐZNEK A KÉPVISELŐK** címmel, melyen kistérségi települések képviselői közösen főztek. A „főzőcske” nagy sikere és a kiváló hangulata arra ösztönöz minket, hogy hagyományt teremtve idén is rendezzük meg. Ezúton tisztelettel hívom és várom a XXVI. Berhidai Napok főzőcskéjére, szeptember 9-én (vasárnap) Önt és vállalkozó szellemű kollégáit / csapatát.

Előzetes jelzéseknek megfelelően a főzéshez biztosítunk sátrat, sörsztaipadokkal, valamint egy vekni 2 kg-os parasztkenyeret.

A menü szabadon választott, a nyersanyagokról, megfelelő eszközökről a csapatok maguk gondoskodnak. (A szokásos 3-4 kg vadhúst reményeink szerint idén is biztosítani tudjuk.)

Amennyiben meghívásomat elfogadja, kérem szíves visszajelzését szeptember 4-ig a berhida@berhida.hu e-mail címre, vagy telefonon 88/596-580/115 melléken.

Berhida, 2018. augusztus 22.

Üdvözlettel:


Pergő Margit
polgármester



sorszám	tétel	mennyiség	mértékegység	anyagköltség	munkadíj	anyagköltség összesen	munkadíj összesen
1.	mérőhely szabványosítás-kialakítás	1	kt	63500	53500	63500	53500
2.	Aramszolgáltatói ügyintézés	1	kt	0	25000	0	0
3.	egyéb, nem kivitelezési költség (Nfa lévvezeték kiépítési költsége eon részről, csatlakozási díj)	105	m	1200	0	126000	0
				mindösszesen nettó:		189500	78500

anyag és munkadíj összesen nettó:
anyag és munkadíj összesen bruttó:

268000
340 360 Ft

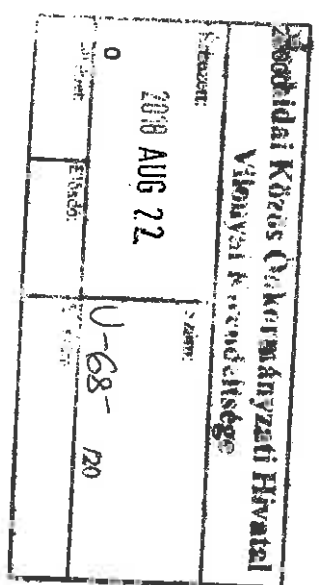
A csatlakozás díj kifizetésének a mérőhelyi csatlakozási igény nyomtatványainak benyújtását követően, kb 2 hét múlva az Eon részéről kiállított postal csekk, vagy átutalás formájában kell teljesülnie, hogy a csatlakozási folyamatot az áramszolgáltató elindítsa. Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy a 3. tétel, csatlakozási díjat a vállalkozói árajánlattól függetlenül tekintse, ez törvényileg szabályozott díjszabás, a következőképpen jön létre: lévvezeték csatlakozó kiépítést alanyi jogon 30m-ig díjmentesen ad a szolgáltató, fölötte 1200Ft+AFA költséget számol fel. A területgazda által írásban jóváhagyott műszaki kivitelezési nyomvonal alapján a Bocskai utca végpontjától, a közvilágítási oszloponon végigvezetve a ravatalozóig tart a csatlakozóvezeték nyomvonal. A teljes nyomvonal hossz 135m, így 105m kiépítési költsége keletkezik. A vállalkozói díj a következőképpen alakul:

anyag és munkadíj összesen nettó:
anyag és munkadíj összesen bruttó:

142000
180 340 Ft

Vilonya 2018.07.31


Madar Gábor



Voluets Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
8194 Vilonya, Papkeszi u. 13.
céglapgyűzők száma: 1909518176
adószám: 25433225-2-19
bankszámlaszám: 11748307-20197430

Áramhálózatra kapcsolás igénybejelentése Ügyfél és teljesítményigény adatok **A**

Kérjük, nyomtatott nagybetűkkel töltsse ki!

Egyetemes Verseny piac

Amennyiben ön verseny piacon vételez, akkor az RHD fizetője:

2000960772

felhasználó azonosító*

HU 000
POD*

Berhidai Községi Önkormányzati Hivatal Vilonyai Községi Igazgatósága		
<input type="checkbox"/> kereskedő	<input type="checkbox"/> előzetes igény	
Értékesít:	Számla:	
0720		
2018 JUN 28.	U-68-32018	
Melléklet:	Előadó:	Előszám:

Telefonos ügyfélszolgálat

Lakossági ügyfelek
h, k, cs, p 8.00-18.00
sz 8.00-20.00

Üzleti ügyfelek
h, k, cs, p 8.00-18.00
sz 8.00-20.00

Verseny piaci ügyfelek
h, k, cs, p 8.00-18.00
sz 8.00-20.00

1.1 Szerződő (igénybejelentő) adatai magánszemély esetén:

neve _____ születési _____
 anyja neve _____ születési hely _____
 születési idő _____ telefonszám _____
 értesítési cím _____ e-mail _____

Az E.ON Dél-dunántúli
Áramhálózati Zrt.

szolgáltatási területéről:
T (lak.): 06 52/ 512 400
M (lak.): 06 20/ 30/ 70/ 45 99 600
T (üzl.): 1423
F (lak., üzl.): 06 72/ 501 208

1.2 Szerződő (igénybejelentő) adatai nem magánszemély esetén:

Vilonya Községi Önkormányzata _____ adószám 15437980-1-19
 cég neve
 8195 Vilonya Kossuth u. 18 _____ TEAOR kód
 értesítési cím
 Lakócsné Szabó Zsuzsanna vilonya@invitel.hu 06-88-590-163
 ügyintéző neve** e-mail telefonszám

Az E.ON Észak-dunántúli
Áramhálózati Zrt.

szolgáltatási területéről:
T (lak.): 06 52/ 512 400
M (lak.): 06 20/ 30/ 70/ 45 99 600
T (üzl.): 1423
F (lak., üzl.): 06 96/ 521 810

1.3 Csatlakozási díj fizetője (amennyiben eltér az 1.1 vagy 1.2-ben megadottaktól)

Nefelajcskerti Bt _____ adószám 27261935-2-19
 (cég) név

Az E.ON Tiszántúli
Áramhálózati Zrt.

szolgáltatási területéről:
T (lak.): 06 52/ 512 400
M (lak.): 06 20/ 30/ 70/ 45 99 600
T (üzl.): 1423
F (lak., üzl.): 06 72/ 501 208

születési hely _____ születési idő _____ telefonszám _____
 8191 Bekháda Szabadság tév 2. _____ TEAOR kód
 értesítési cím

Levélcímünk

(lakossági és üzleti)
7802 Pécs, Pf. 197
araminfo@eon.hu

fizetési mód: csekk egyedi átutalás

2. Felhasználási hely címe:

8195 Vilonya _____ 415/2
 Ir.szám város/község út/utca/tér sz./hrsz. em./fsz., ajtó helyrajzi szám

3.1. Az igény jellege:

új igény teljesítmény-változás ideiglenes ellátás
 normál üzembiztonságú ellátás növelt üzembiztonságú ellátás előzetes igény

ideiglenes esetén: hálózathasználat igényelt kezdeti időpontja: _____ év _____ hónap _____ nap
 (maximum 1 évig kérhető)
 hálózathasználat igényelt befejező időpontja: _____ év _____ hónap _____ nap

3.2. Felhasználási hely rendeltetése:

lakás/ház iroda/üzlet/rendelő ipar/üzemi terület társasházi közösség
 zártkert / pince / tanya üdülő / nyaraló garázs ***Kavateralozó***

csoporthoz mérőhely esetén mérők száma: _____ db

4. Felhasználási helyre igényelt feszültségszint és (rendelkezésre álló) teljesítmény:

kisfeszültség középfeszültség nagyfeszültség KÖF/KIF NAF/KÖF

* Amennyiben már rendelkezik felhasználási hellyel, a számláján lévő adatok.

** Az ügyintéző a cég nevében a cég képviselőjétől származó meghatalmazással járhat el!

Aramhálózatra kapcsolás igénybejelentése Ügyfél és teljesítményigény adatok **A**

	Jelenleg rendelkezésre álló fázisonkénti névleges áramerősség		Összesen (A)	Igényelt névleges csatlakozási teljesítmény fázisonkénti névleges áramerősség		Összesen (A)
	<input checked="" type="checkbox"/> (A)	<input type="checkbox"/> (kVA)		<input checked="" type="checkbox"/> (A)	<input type="checkbox"/> (kVA)	
Valamennyi napszakban	-	-	-	-	20	20
Vezérelt időszakban	-	-	-	-	-	-
H-tarifa	-	-	-	-	-	-

Telefonos ügyfélszolgálat
Lakossági ügyfelek
 h, k, cs, p 8.00-18.00
 sz 8.00-20.00
Üzleti ügyfelek
 h, k, cs, p 8.00-18.00
 sz 8.00-20.00
Versenypiaci ügyfelek
 h, k, cs, p 8.00-18.00
 sz 8.00-20.00

5. 3x80A igényfelett lekötött teljesítmény és várható fogyasztás:

összesen kVA kW Éves fogyasztás (kWh)

Valamennyi napszakban

Fordulónap: _____ hónap 1. nap

Az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
 szolgáltatási területéről:
 T (lak.): 06 52/ 512 400
 M (lak.): 06 20/ 30/ 70/ 45 99 600
 T (üzl.): 1423
 F (lak, üzl.): 06 72/ 501 208

6. Egyéb közlendők:

Előzetes igény, mellemint ként csatolva a helyszínre írt, zöld kiemelésűvel a tervezett nyomvonal, megkezdés köztudott gázszigetelési munkákon

Aláírással igazolom, hogy a fenti adatok a valóságot megfelelően tükrözik. Hozzájárulok ahhoz, hogy a telefonszámomat és az e-mail címet az illetékes elosztói engedélyes felhívásán a szolgáltatók érdeklődésének gyakorlására a kötelezettségek teljesítése céljából kezelje.

igénybejelentés időpontja



szervezeti igaznybejelentő) aláírása

csatlakozási díj fizetőjének aláírása

Az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.
 szolgáltatási területéről:
 T (lak.): 06 52/ 512 400
 M (lak.): 06 20/ 30/ 70/ 45 99 600
 T (üzl.): 1423
 F (lak, üzl.): 06 96/ 521 810

7. Egyetemesre jogosult lakossági vagy nem lakossági fogyasztó esetén az energiadíj elszámolással kapcsolatos egyéb adatok:

7.1 Elszámolási mód:

Választott havi elszámolási mód (Mérő nélküli fogyasztás esetén nem kell kitölteni):

díktálós

részszámlás

várható havi fogyasztás: 10.000 kWh vagy Ft

7.2 Csatlakozási ponton igényelt szolgáltatás (árszabás) várható havi fogyasztás:

Általános "A1" 10.000 kWh vagy Ft

Két zónaidős "A2" csúcson történő fogyasztás: _____ kWh vagy Ft

Két zónaidős "A2" csúcson kívül történő fogyasztás: _____ kWh vagy Ft

Időszakos "B" (vezérelt) _____ kWh vagy Ft

Időszakos "B" (vezérelt) nyári fogyasztás: _____ kWh vagy Ft

Időszakos "B" (vezérelt) téli fogyasztás: _____ kWh vagy Ft

7.3 Számlakiigénylés (fizetés) módja:

egyedi átutalás

csekk

számlavezető pénzintézet megnevezése

számlaszáma

7.4 Számlakiadás módja:

elektronikus*

papír alapú

Amennyiben eltérő számlafizetőt szeretne megadni, akkor kérjük töltse ki a Megállapodás számlafogadó beállításról és az új fizető kötelezettségvállalásáról, elnevezésű nyomtatványunkat és csatolja igénybejelentése mellé.

Választott fizetési mód: Amennyiben a csoportos beszédessel történő fizetést választja, társaságunk elküldi önnek a szolgáltatás aktivizálásához szükséges nyomtatványt. A csoportos beszédessel történő fizetés csak magyar bankszámlaszámmal lehetséges.

*Egyedi utalás esetén választható.

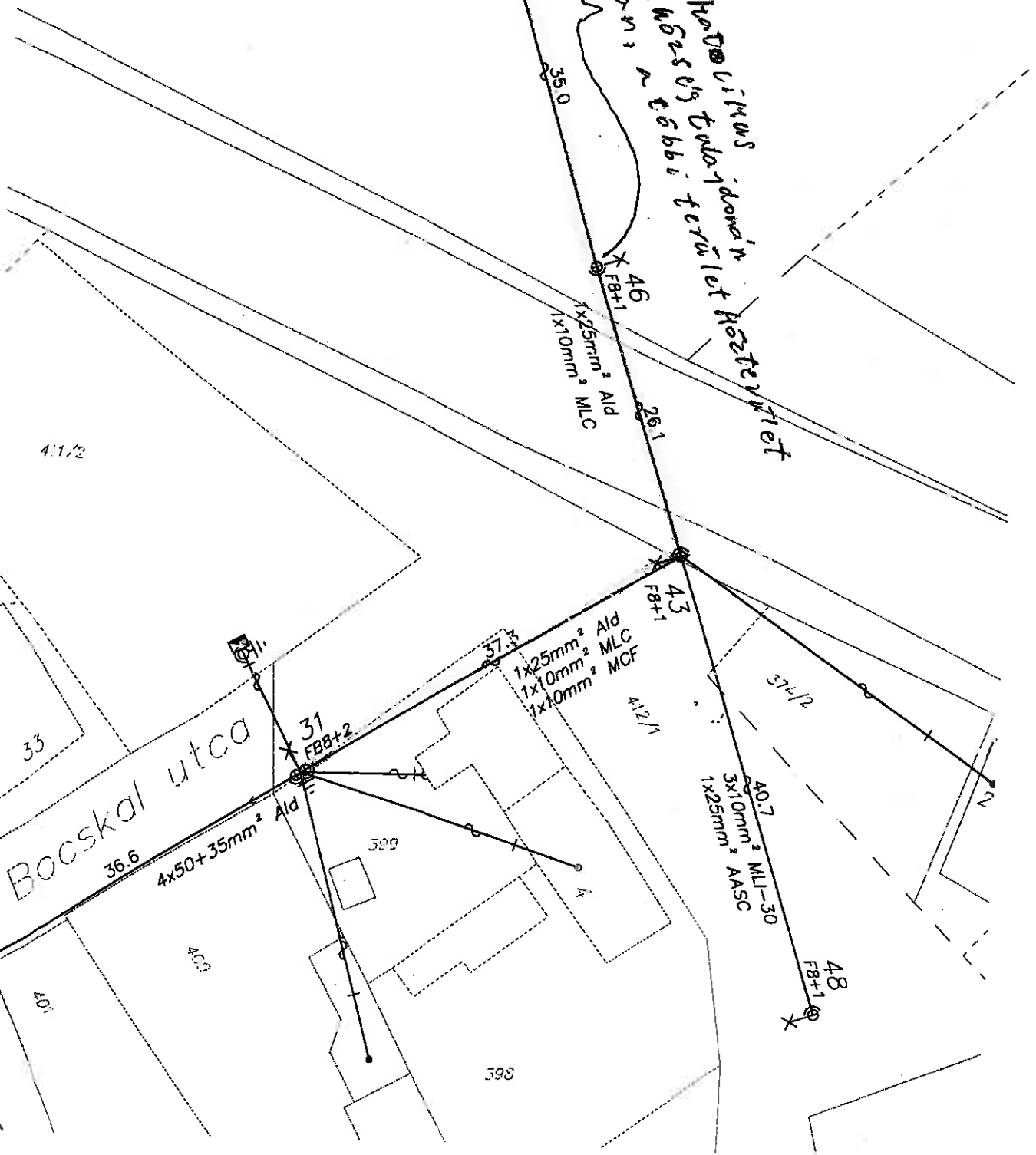
Levelelmünk
 (lakossági és üzleti)
 7602 Pécs, Pf. 197
 araminfo@eon.hu

temető

temetői
ravatalozó
Vilonya
hrsz. 415/2
Vilonya község
tulajdona

megelőző körvi-
láig utási oszlop
50V - 120 m
nyomvonal

Római Katolikus templom
építési terület közterület



4.1/2

Bocskai utca

31
FB8+2

37.3

1x25mm² Ald
1x10mm² MLC
1x10mm² MCF

43
FB+1

40.7
3x10mm² MLI-30
1x25mm² AASC

37.2

48
FB+1

598

401

402

509