



Vilonya Község Polgármestere  
8194 Vilonya, Kossuth u. 18., Tel.: 88/ 490-163; e-mail: [vilonya@invitel.hu](mailto:vilonya@invitel.hu)

**Előterjesztés a Képviselő-testület 2020. június 29-én tartandó rendes nyilvános ülésére**

**Tárgy: Javaslat a Képviselő-testület 2020. II. félévi munkatervére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mőtv.) 44. §-a szerint

*„44. § A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.”*

Vilonya Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelete alapján „A Képviselő-testület rendes üléseit féléves munkatervek szerint tartja. A munkaterv előkészítéséről a polgármester gondoskodik.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltakat megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Vilonya, 2020. június 25.

Fésüs Sándor  
polgármester

**Határozati javaslat:****...../2020. (VI.29.) Kt. határozat****a Képviselő-testület 2020. évi II. félévi munkatervére**

Vilonya Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. június 29. napján megtartott ülésén megtárgyalta a „**Javaslat a Képviselő-testület 2020. II. félévi munkatervére**” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

Vilonya Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ban és a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013.(IV.30.) önkormányzati rendeletében foglalt kötelezettségének eleget téve 2020. II. félévi munkatervét az alábbiakban állapítja meg:

**2020. augusztus 31.**

**1.) Tájékoztató a 2020. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról, a karbantartási, felújítási és felhalmozási feladatok megvalósításáról. Javaslat a 2020. évi költségvetésről szóló rendelet módosítására**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Lakicsné Szabó Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző  
Pénzügyi Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Zakor Tünde Pénzügyi Irodavezető

**2.) Javaslat a Pap Gábor emlékünnepség rendezésére**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

- Köznevelési Intézmény dolgozói  
- Civil szervezetek vezetői

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Csonka Ágnes igazgatási ügyintéző

**3.) Aktuális ügyek**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

a.) Települési főépítési feladatok ellátásáról

**4.) Zárt ülés**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

a.) Támogatási kérelmek elbírálása

Előterjesztések elkészítési határideje: **2020. augusztus 27.**

**2020. szeptember 23.**

**1.) Beszámoló az átruházott szociális jogkörök gyakorlásáról.**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Lakicsné Szabó Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

Csonka Ágnes igazgatási ügyintéző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Dr. Judi Erzsébet Hatósági Irodavezető

Zakor Tünde Pénzügyi Irodavezető

**2.) Javaslat közétkeztetési pályázat kiírására**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Lakicsné Szabó Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

Csonka Ágnes igazgatási ügyintéző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Peresztegi Lászlóné aljegyző

**3.) Aktuális ügyek**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

a.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatban való részvétel

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Csonka Ágnes igazgatási ügyintéző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Peresztegi Lászlóné aljegyző, titkársági és szervezési irodavezető

**4.) Zárt ülés**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

a.) Támogatási kérelmek elbírálása

Előterjesztések elkészítési határideje: **2020. szeptember 24.**

**Közmeghallgatás: A járványügyi helyzettől függően 2020. szeptember hónapban**

Kihelyezett ülés a Kultúrházban

**1.) Tájékoztató a 2019. évi költségvetés teljesítéséről, a 2020. évi költségvetés várható alakulásáról, a lakóhelyi környezet állapotáról.**

**Előadó:** Fésüs Sándor polgármester

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:**

Lakicsné Szabó Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

Kovács Zsolt műszaki ügyintéző

Csonka Ágnes igazgatási ügyintéző

**Az előterjesztés elkészítéséért felelős:**

Peresztegi Lászlóné aljegyző

Zakor Tünde pénzügyi irodavezető

Dr. Judi Erzsébet hatósági irodavezető

**A polgármesteri tájékoztató után közmeghallgatás**

**2020. október 26.**

**1.) Tájékoztató az 2020/21. nevelési év kezdésének tapasztalatairól, a köznevelési feladatok személyi és tárgyi feltételeinek alakulásáról**

**Előadók:** Köznevelési intézmény vezetője

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:**

Mozgay Dóra Óvodavezető

Szabóné Polák Éva tagintézmény vezető

**Az előterjesztés elkészítéséért felelős:**

Dr. Judi Erzsébet Hatósági Irodavezető

**2.) Aktuális ügyek**

**Előadó:** Fésüs Sándor polgármester

**3.) Zárt ülés**

**Előadó:** Fésüs Sándor polgármester

a.) Támogatási kérelmek elbírálása

Előterjesztések elkészítési határideje: **2020. október 21.**

2020. november 30.

**1.) Tájékoztató a 2020. évi pénzügyi terv III. negyedéves végrehajtásáról, javaslat a 2020. évi költségvetésről szóló rendelet módosítására. Javaslat az intézményi feladatok, az adó mértékek, bérleti díjak meghatározására.**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Lakicsné Szabó Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző  
Pénzügyi Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Peresztegi Lászlóné aljegyző  
Zakor Tünde Pénzügyi Irodavezető

**2.) Az avar és kerti hulladékok nyílt téri égetésével kapcsolatos helyi rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Előadó: Pergő Margit polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Önkormányzati Bizottságok  
Településrészi Önkormányzó Testület  
Intézményvezetők  
Hatósági Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

dr. Judi Erzsébet Hatósági Irodavezető

**3.) Javaslat a 2021. évi belső ellenőrzési tervre**

Előadók: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Belső ellenőr

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Zakor Tünde Pénzügyi Irodavezető  
Kistérségi belső ellenőr

**4.) Beszámoló az átruházott szociális jogkörök gyakorlásáról, a közfoglalkoztatás tapasztalatairól.**

Előadók: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Lakicsné Szabó Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző  
Csonka Ágnes igazgatási ügyintéző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Dr. Judi Erzsébet Hatósági irodavezető  
Zakor Tünde Pénzügyi Irodavezető

## 5.) Aktuális ügyek

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

a.) Közétkeztetési pályázat elbírálása

## 6.) Zárt ülés

Előadó: Fésüs Sándor polgármester  
Támogatási kérelmek elbírálása

Előterjesztések elkészítési határideje: **2020. november 26.**

**2020. december 14.**

### 1.) Javaslat az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet elfogadására

Előadó: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Intézményvezetők

Pénzügyi Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Zakor Tünde pénzügyi irodavezető

### 2.) Javaslat a térítési díjak, és az ételmezési norma meghatározására, a gyermekvédelmi ellátások szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Intézményvezetők

Pénzügyi Iroda

Hatósági Iroda

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Peresztegi Lászlóné aljegyző, titkársági és szervezési irodavezető

Zakor Tünde pénzügyi irodavezető

dr. Judi Erzsébet hatósági irodavezető

### 3.) Javaslat a Képviselő-testület 2021. I. félévi munkatervére

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek:

Fésüs Sándor polgármester

Hivatal irodavezetői

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

Peresztegi Lászlóné aljegyző, Titkársági és Szerv. Irodavezető

## 4.) Aktuális ügyek

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

**5.) Zárt ülés**

Előadó: Fésüs Sándor polgármester

a.) Támogatási kérelmek elbírálása

Előterjesztések elkészítési határideje: **2020. december 10.**

Határidő: folyamatos, ill. bontások szerint

Felelős: Fésüs Sándor polgármester

dr. Guti László jegyző

Peresztegi Lászlóné aljegyző

Irodavezetők

Napirendek előadói

K.m.f.

Fésüs Sándor sk.  
polgármester

dr. Guti László sk.  
jegyző